OGŁOSZENIE

Dyrektor Wielospecjalistycznego Szpitala Miejskiego im. J. Strusia z Zakładem Opiekuńczo- Leczniczym SP ZOZ z siedzibą przy ul. Szwajcarskiej 3 w Poznaniu ogłasza konkurs i zaprasza do składania ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie:

1. **Leczenie i rozpoznawanie schorzeń kardiochirurgicznych w Poradni Kardiochirurgicznej**
2. **Leczenie i rozpoznawanie schorzeń dermatologicznych w Poradni Dermatologicznej**
3. **Leczenie i rozpoznawanie schorzeń kardiologicznych Poradni Kardiologicznej**
4. **Udzielanie świadczeń lekarza – specjalisty radiologii i diagnostyki obrazowej w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej**
5. **Udzielanie świadczeń w zakresie neurologii – leczenie szpitalne w Oddziale Neurologii z Pododdziałem Udarowym**
6. **Udzielanie świadczeń lekarza w Oddziale Okulistycznym**
7. **Konsultacje w specjalności pulmunologia**

ZAŁOŻENIA OGÓLNE KONKURSU:

Przedmiot konkursu:

składający ofertę przyjmie obowiązki udzielania wybranych świadczeń zdrowotnych określonych w wykazie zamieszczonym powyżej;

Adresaci konkursu:

podmioty wykonujące działalność leczniczą albo osoba legitymująca się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych, w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny, spełniający warunki udziału w konkursie ofert określone przez Udzielającego zamówienia

Data zawarcia/obowiązywania umowy:

Umowa zostanie zawarta na czas: 01.02.2023-31.12.2025 w zakresie 5
01.02.2023-31.12.2024 w przypadku pozostałych zakresów

Szczegółowe warunki konkursu:

szczegółowe warunki konkursu i materiały informacyjne o przedmiocie konkursu, w tym projekt umowy oraz formularz do składania ofert jest dostępny w siedzibie Wielospecjalistycznego Szpitala Miejskiego im. J. Strusia z Zakładem Opiekuńczo- Leczniczym SPZOZ przy. ul. Szwajcarskiej 3 w Poznaniu, w pokoju 235 w godz. od 7 do 14.35 (z wyłączeniem sobót, niedziel i świąt).

Miejsce i termin składania ofert:

Biuro Podawcze Wielospecjalistycznego Szpitala Miejskiego im. J. Strusia z Zakładem Opiekuńczo-Leczniczym SPZOZ przy. ul. Szwajcarskiej 3 w Poznaniu do dnia 24.01.2023 godz 12.00

Miejsce i termin otwarcia ofert, rozstrzygnięcie konkursu :

1. otwarcie ofert nastąpi w dniu 24.01.2023 godz. 13.00 w sali 219 Wielospecjalistycznego Szpitala Miejskiego im. J. Strusia z Zakładem Opiekuńczo- Leczniczym SPZOZ przy ul. Szwajcarskiej 3 w Poznaniu (dopuszcza się możliwość obecności podmiotów składających ofertę)

Opracowała : Magdalena Kaczmarek

2. wyniki rozstrzygnięcia Konkursu ofert zostaną podane do wiadomości na stronie internetowej Szpitala i na tablicy ogłoszeń przy ul. Szwajcarskiej 3.

Termin związania ofertą:

30 dni od daty upływu terminu składania ofert

Informacje dodatkowe:

a) warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie tylko jednej oferty na formularzu oferty załączonym do Szczegółowych warunków konkursu ofert w formie pisemnej, w języku polskim, w sposób czytelny i przejrzysty,

b) organ ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu oraz do przesunięcia terminu składania ofert,

c) w toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, podmiot składający ofertę może złożyć do Komisji Konkursowej umotywowany protest,

d) oferentom przysługuje uprawnienie do składania odwołań, dotyczących rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od daty ogłoszenia o wynikach rozstrzygnięcia konkursu ofert,

e) oferty w formie pisemnej należy składać w zamkniętej kopercie, opatrzonej hasłem ,,konkurs ofert" oraz przedmiotem zamówienia, którego oferta dotyczy pod rygorem nieważności, w miejscu i czasie określonym w ogłoszeniu.

f) przyjmuje się kryteria oceny ofert : kwalifikacje personelu, zaproponowaną wartość przedmiotu zamówienia, ciągłość, kompleksowość, dostępność i jakość udzielanych świadczeń.

g) Kwalifikacje wymagane od oferenta : zawarte w szczegółowych warunkach określonych w projekcie umowy

Dyrektor

Z-CA DYREKTORA
ds. Ekonomiczno-Administracyjnych
mgr Jan Sawicz

Opracowała : Magdalena Kaczmarek

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH W ZAKRESIE

1. **Leczenie i rozpoznawanie schorzeń kardiochirurgicznych w Poradni Kardiochirurgicznej**
2. **Leczenie i rozpoznawanie schorzeń dermatologicznych w Poradni Dermatologicznej**
3. **Leczenie i rozpoznawanie schorzeń kardiologicznych Poradni Kardiologicznej**
4. **Udzielanie świadczeń lekarza – specjalisty radiologii i diagnostyki obrazowej w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej**
5. **Udzielanie świadczeń w zakresie neurologii – leczenie szpitalne w Oddziale Neurologii z Pododdziałem Udarowym**
6. **Udzielanie świadczeń lekarza w Oddziale Okulistycznym**
7. **Konsultacje w specjalności pulmunologia**

.....

w Wielospecjalistycznym Szpitalu Miejskim im. Józefa Strusia

z Zakładem Opiekuńczo Leczniczym SP ZOZ

Informacje ogólne

1. Niniejsze szczegółowe warunki konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych, zwane dalej „szczegółowymi warunkami konkursu" określają :
   a) założenia konkursu ofert
   b) wymagania stawiane oferentom
   c) tryb składania ofert
   d) sposób przeprowadzania konkursu
   e) tryb zgłaszania i rozpatrywania odwołań oraz protestów związanych z tymi czynnościami.
2. Do postępowania konkursowego mają zastosowanie przepisy art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147, art. 148 ust. 1, art. 149, art. 150, art. 151 ust. 1, 2 i 4-6, art. 152, art. 153 i art. 154 ust. 1 i 2Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 roku, poz. 1285 z późn. zm.) w związku z art. 26 ust. 4 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2021 roku, poz. 711 z późn. zm.).
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych „Szczegółowych warunkach konkursu ofert" zastosowanie mają przepisy wskazane w pkt. 2 powyżej.

II. Słowniczek pojęć

Ilekroć w Szczegółowych warunkach konkursu ofert oraz w załącznikach do tego dokumentu jest mowa o :

a) Udzielającym zamówienia – rozumie się przez to Wielospecjalistyczny Szpital Miejski im. Jozefa Strusia z Zakładem Opiekuńczo Leczniczym SP ZOZ z siedzibą w Poznaniu przy ul. Szwajcarskiej 3
b) Przyjmującym zamówienie – rozumie się przez to oferenta, z którym zostanie podpisana umowa.
c) Oferencie – rozumie się przez to składającego ofertę, którym może być podmiot wykonujący działalność leczniczą albo osoba legitymująca się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny, spełniający warunki udziału w konkursie ofert określone przez Udzielającego zamówienia
d) Przedmiocie konkursu – rozumie się przez to udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie określonym postępowaniem konkursowym.

e) Formularzu oferty – rozumie się przez to obowiązujący formularz oferty przygotowany przez Udzielającego zamówienia stanowiący załącznik do niniejszych Szczegółowych warunków konkursu ofert,

f) Umowie – rozumie się przez to wzór umowy opracowany przez Udzielającego zamówienia stanowiącej załącznik do niniejszych Szczegółowych warunków konkursu ofert,

III. **Złożenie oferty**

1. Ofertę składa Oferent dysponujący odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem zamówienia.
2. Korespondencja dotycząca konkursu powinna być kierowana przez oferenta na adres : Wielospecjalistyczny Szpital Miejski im. Józefa Strusia z Zakładem Opiekuńczo Leczniczym SP ZOZ z siedzibą w Poznaniu przy ul. Szwajcarskiej 3, ul. Szwajcarska 3 , 61-285 Poznań z dopiskiem na kopercie : Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie:...
3. Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty udzielający zamówienia stosuje zasady określone w niniejszych „Szczegółowych warunkach konkursu ofert" oraz w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2021 roku, poz. 1285 ze zm.) w zakresie i na zasadach określonych w art. 26 Ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 roku (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 711 z późn. zm.) oraz w Regulaminie przeprowadzania konkursu ofert i pracy komisji konkursowej.
4. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania, unieważnienia konkursu, przesunięcia terminu składania ofert, zmiany terminu rozstrzygnięcia oraz zmiany Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert bez podania przyczyn; o podjętych w przedmiotowym zakresie rozstrzygnięciach Udzielający Zamówienia zawiadamia Oferentów poprzez ogłoszenie zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego Zamówienia oraz na stronie internetowej Udzielającego Zamówienia (www.szpital-strusia.poznan.pl). Prawo do odwołania Konkursu ofert Udzielający Zamówienia może zrealizować do momentu rozstrzygnięcia Konkursu.
5. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w „Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert" na formularzu udostępnionym przez Udzielającego zamówienia (załącznik nr 1 do niniejszych „Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert").
6. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Ofertę oraz każdą z jej stron podpisuje Oferent lub osoba upoważniona na podstawie pełnomocnictwa złożonego w formie pisemnej i dołączonego do oferty.
8. Ofertę wraz z wszystkimi załącznikami należy sporządzić w języku polskim, w sposób przejrzysty i czytelny.
9. Oferta powinna zawierać wszelkie dokumenty i załączniki wymagane w „Szczególnych Warunkach Konkursu Ofert"
10. Strony oferty oraz miejsca, w których naniesione zostały poprawki, podpisuje oferent lub osoba przez niego upoważniona na podstawie pisemnego pełnomocnictwa. Poprawki mogą być dokonane tylko poprzez przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego czytelnego zapisu poprawnego.
11. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożona ofertę, jeżeli w formie pisemnej powiadomi Udzielającego zamówienia o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert.
12. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty oznacza się jako ofertę z dopiskiem „zmiany oferty" lub „wycofanie oferty".
13. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „Konkurs na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie ....."
14. W celu uznania, że oferta spełnia wymagane warunki, oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty wszystkie wymagane przez Udzielającego zamówienie dokumenty wskazane w formularzu oferty.
15. Dokumenty wymagane przez Udzielającego zamówienia oferent przedkłada w formie oryginału lub kserokopii. W przypadku załączenia kserokopii, w celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów, Udzielający zamówienia może zażądać od oferenta przedstawienia oryginału lub notarialne potwierdzonej kopii dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości.

16. Oferta pozostaje własnością Udzielającego zamówienia i nie podlega zwrotowi oferentowi.

IV. Miejsce i termin składania ofert, termin związania ofertą

1. Ofertę składa się w siedzibie Udzielającego zamówienia przy ul. Szwajcarskiej 3 w Poznaniu w biurze podawczym do dnia **24.01.2023 do godz 12.00**
2. Wszelkich informacji w zakresie prowadzonego postępowania konkursowego w imieniu Udzielającego zamówienia udziela Zastępca Dyrektora ds. Opieki Zdrowotnej oraz Zastępca Dyrektora ds. Ekonomiczno-Administracyjnych
3. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

V. Komisja konkursowa

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Udzielający zamówienia powołuje komisję konkursową w składzie co najmniej 3 członków i wyznacza spośród nich przewodniczącego.

VI. Miejsce i termin otwarcia ofert, przebieg konkursu

1. otwarcie ofert nastąpi w dniu **24.01.2023 godz.13,00** w sali 219 Wielospecjalistycznego Szpitala Miejskiego im. J. Strusia z Zakładem Opiekuńczo- Leczniczym SPZOZ przy ul. Szwajcarskiej 3 w Poznaniu (dopuszcza się możliwość obecności podmiotów składających ofertę)
2. Komisja konkursowa działa zgodnie z Regulaminem przeprowadzania konkursu ofert i pracy komisji konkursowej

VII. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie świadczeń zdrowotnych w zakresie :

1. **Leczenie i rozpoznawanie schorzeń kardiochirurgicznych w Poradni Kardiochirurgicznej**
2. **Leczenie i rozpoznawanie schorzeń dermatologicznych w Poradni Dermatologicznej**
3. **Leczenie i rozpoznawanie schorzeń kardiologicznych Poradni Kardiologicznej**
4. **Udzielanie świadczeń lekarza – specjalisty radiologii i diagnostyki obrazowej w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej**
5. **Udzielanie świadczeń w zakresie neurologii – leczenie szpitalne w Oddziale Neurologii z Pododdziałem Udarowym**
6. **Udzielanie świadczeń lekarza w Oddziale Okulistycznym**
7. **Konsultacje w specjalności pulmunologia**

w siedzibie Udzielającego zamówienie w okresie:

- 01.02.2023- 31.12.2025 oraz 01.02.2023-31.12.2024 w zakresie nr 5

VIII. Do konkursu ofert może przystąpić podmiot wykonujący działalność leczniczą / podmiot leczniczy, który przedstawi wykaz personelu , który:

a. Posiada nadany numer REGON, NIP oraz jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

b. Jest uprawniony do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie przedmiotu konkursu / przedstawi wykaz personelu przy udziale którego wykonywana będzie umowa.

c. Przedstawi kserokopię umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w art.25 ustawy o działalności leczniczej obejmującej szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych, których dotyczy postępowanie zawartej na czas trwania umowy albo oświadczenie, że umowa ubezpieczenia zostanie przedłożona nie później niż w dniu ostatnim dniu roboczym poprzedzającym rozpoczęcie udzielania świadczeń zdrowotnych wraz z oświadczeniem o zachowaniu ubezpieczenia przez cały okres związania umową.

d. Posiada / bądź personel/ aktualne orzeczenie lekarskie o zdolności do realizacji przedmiotu umowy.

IX. Kryteria oceny ofert

Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty komisja konkursowa kieruje się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Wynagrodzenie **100%**

$$\textbf{Cena} = \frac{\textbf{Cena oferty najtańszej}}{\textbf{Cena oferty badanej}} \times \textbf{100 pkt}$$

1. Jeżeli w konkursie ofert nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożone oferty o takiej samej sumarycznej ilości punktów, Udzielający zamówienia wzywa oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Udzielającego zamówienia ofert dodatkowych.
2. Oferenci, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

X. Rozstrzygnięcie konkursu ofert

1. Rozstrzygniecie konkursu ofert zostaje zamieszczone na stronie internetowej Udzielającego zamówienia i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienia.
2. Oferentowi wybranemu w wyniku postępowania konkursowego Udzielający zamówienia wskazuje termin i miejsce zawarcie i podpisania umowy.

XI. ŚRODKI ODWOŁAWCZE

1. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, Oferent może złożyć do komisji konkursowej protest. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe zostaje zawieszone.
2. Oferent biorący udział w postępowaniu może złożyć do Udzielającego Zamówienia umotywowane odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia konkursu w terminie 7 dni od daty ogłoszenia rozstrzygnięcia. Rozstrzygnięcie odwołania następuje na piśmie najpóźniej w ciągu 7 dni od daty jego złożenia.

Z-CA DYREKTORA
ds. Ekonomiczno-Administracyjnych
mgr Jan Sawicz

Załączniki:

1. formularze oferty
2. wzory umów.

REGULAMIN PRZEPROWADZANIA KONKURSU OFERT I PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

§ 1

Przedmiotem działania komisji konkursowej jest przeprowadzenie konkursu ofert na udzielenie zamówienia na świadczenie zdrowotne, o którym mowa w art. 26 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 711).

§ 2

Do postępowania konkursowego mają zastosowanie odpowiednio art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147, art. 148 ust. 1, art. 149, art. 150, art. 151 ust. 1, 2 i 4-6, art. 152, art. 153 i art. 154 ust. 1 i 2ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1285 ze zm.) w związku z art. 26 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 711 ze zm.), przy czym prawa i obowiązki Prezesa Funduszu i dyrektora oddziału wojewódzkiego Funduszu wykonuje kierownik podmiotu leczniczego udzielającego zamówienia.

§ 3

Do konkursu ofert mogą przystąpić:

- Osoby legitymujące się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny,
- podmioty wykonujące działalność leczniczą spełniające warunki udziału w konkursie ofert określone przez Udzielającego zamówienie.

§ 4

Udzielający zamówienia określa:

1. Przedmiot postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej,
2. Kryteria oceny ofert,
3. Warunki wymagane od przyjmującego zamówienie.

§ 5

Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się na stronie internetowej Udzielającego zamówienia i na tablicach ogłoszeń Wielospecjalistycznego Szpitala Miejskiego im. J. Strusia z Zakładem Opiekuńczo- Leczniczym SPZOZ z siedzibą w Poznaniu przy ul. Szwajcarskiej 3.

§ 6

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Dyrektor Zakładu powołuje zarządzeniem komisję konkursową w składzie co najmniej 3 członków i wyznacza spośród nich przewodniczącego.
2. Przewodniczący komisji konkursowej kieruje jej pracami.
3. Każdy członek komisji posiada prawo głosu co do oceny złożonych ofert.
4. Wybór oferty następuje w drodze głosowania jawnego.

§ 7

1. Członek komisji konkursowej podlega wyłączeniu od udziału w komisji, gdy oferentem jest:
   a) jego małżonek oraz krewny i powinowaty do drugiego stopnia;
   b) osoba związana z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli;
   c) osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej;

d) osoba, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej.
e) członek komisji lub jednostka organizacyjna, której jest on reprezentantem, właścicielem lub na innej podstawie prawnej pozostaje z nią w związku.

2. Przewodniczący komisji konkursowej w sytuacji, o której mowa w ust. 1, dokonuje wyłączenia poprzez niedopuszczenie tegoż członka do głosowania.
3. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

§ 8

Konkurs ofert rozpoczyna się w miejscu i w terminie wskazanych w ogłoszeniu i trwa do czasu rozstrzygnięcia.

§ 9

1. Komisja konkursowa odrzuca ofertę:
   a) złożoną po terminie,
   b) zawierającą nieprawdziwe informacje,
   c) jeżeli oferent nie określił przedmiotu oferty, nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń zdrowotnych,
   d) jeżeli oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
   e) jeżeli oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
   f) jeżeli oferent złożył ofertę alternatywną,
   g) jeżeli oferent lub oferta nie spełnia wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych przez Udzielającego zamówienia,
   h) złożoną przez oferenta z którym Udzielający zamówienia rozwiązał umowę w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie oferenta.
4. W przypadku, gdy braki o których mowa w ust. 1 dotyczą tylko części oferty, Komisja odrzuca ofertę w części dotkniętej brakiem.
5. W przypadku, gdy oferent nie złożył wszystkich wymaganych dokumentów, lub gdy oferta zawiera braki formalne Komisja wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

§ 10

1. Udzielający zamówienia unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej gdy :

a) nie wpłynęła żadna oferta
b) odrzucono wszystkie oferty
c) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę , którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu
d) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie pacjentów, a czego nie można było przewidzieć przed ogłoszeniem postępowania konkursowego
e) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z tym że Komisja może przyjąć tę ofertę gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

§ 11

1. W przypadku gdy w toku postępowania konkursowego nie wpłynęła żadna oferta na udzielenie świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot konkursu niepodlegająca odrzuceniu, udzielający zamówienia przeprowadza ponowne postępowanie konkursowe.
2. W przypadku, gdy w ponownym postępowaniu konkursowym także nie wpłynęła żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu, Udzielający zamówienia może zawrzeć umowę na udzielenie świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot konkursu ofert z wybranym przez siebie podmiotem.

§ 12

1. Komisja konkursowa, przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje kolejno następujących czynności:

   a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert;
   b) ustala, które oferty wpłynęły w terminie;
   c) otwiera koperty z ofertami;
   d) porównuje oferty, biorąc pod uwagę w szczególności ciągłość, kompleksowość, dostępność i jakość udzielanych świadczeń, kwalifikacje personelu, ceny i liczby oferowanych świadczeń
   e) przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez oferentów;
   f) wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej z ofert, kierując się w szczególności kryteriami: liczby i kwalifikacji zawodowych osób udzielających określanych świadczeń zdrowotnych, proponowaną przez oferenta kwotę należności za realizację zamówienia., zapewnieniem kompleksowości realizacji przedmiotu zamówienia, dostępności i jakości

2. Komisja podejmuje czynności wyboru oferty w głosowaniu jawnym
3. Komisja konkursowa może:
   a) wybrać jedną ofertę
   b)wybrać kilka najkorzystniejszych ofert w celu wykonania całości zamówienia
   c)nie przyjąć żadnej oferty jeżeli nie spełnia przyjętych kryteriów, a zwłaszcza cena najkorzystniejszych ofert przewyższa kwotę przeznaczoną na finansowanie zamówienia.

§ 13

Z przebiegu konkursu sporządza się protokół, który powinien zawierać:

a) oznaczenie miejsca i czasu konkursu,
b) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej,
c) liczbę zgłoszonych ofert,
d) wskazanie ofert spełniających przyjęte kryteria
e) wskazanie ofert nie spełniających przyjętych kryteriów lub zgłoszonych po terminie – wraz z uzasadnieniem,
f) wyjaśnienia i oświadczenia oferentów,
g) wskazanie najkorzystniejszej/najkorzystniejszych dla udzielającego zamówienia ofert albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta – wraz z uzasadnieniem,
h) ewentualne odrębne stanowisko członka komisji konkursowej ,
i) wskazanie ilości głosów oddanych za, przeciw, wstrzymujących się co do złożonych ofert,
j) wzmiankę o odczytaniu protokołu,
k) podpisy członków komisji i przewodniczącego.

§ 14

1. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania konkursowego w sprawie zawarcia umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia opieki zdrowotnej Komisja ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania.
2. O rozstrzygnięciu konkursu ofert ogłasza się w miejscu i terminie określonych w ogłoszeniu o konkursie ofert.
3. Ogłoszenie zawiera nazwę (firmę) albo imię i nazwisko oraz siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres przyjmującego zamówienie, który został wybrany,
4. Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania następuje jego zakończenie i Komisja ulega rozwiązaniu.

§ 15

Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego zamówienia zasad przeprowadzenia postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej przysługują środki odwoławcze i skarga na zasadach określonych w § 16 i 17.

§ 16

1. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, oferent może złożyć do komisji konkursowej umotywowany protest, w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności .
2. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe zostaje zawieszone.
3. Komisja konkursowa rozpatruje protest w ciągu 7 dni od daty jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
4. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
5. O wniesieniu i rozstrzygnięciu protestu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej udzielającego zamówienia. komisja konkursowa w formie pisemnej niezwłocznie informuje pozostałych oferentów i udzielającego zamówienia.
6. W przypadku uwzględnienia protestu Komisja powtarza zaskarżoną czynność.

§ 17

1. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do udzielającego zamówienia w terminie 7 dni od daty ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania.
2. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
3. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych do czasu jego rozpatrzenia.
4. Udzielający zamówienia rozpoznaje i rozstrzyga odwołanie najpóźniej w ciągu 7 dni od daty jego otrzymania.

§ 18

Udzielający zamówienia obowiązany jest zawrzeć umowę zgodną z wybraną przez komisję konkursową najkorzystniejszą ofertą w terminie 14 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert, z zastrzeżeniem określonym w § 17 ust. 3.

§ 19

Zawarcie umowy o udzielenie zamówienia na świadczenie zdrowotne następuje na podstawie wyniku konkursu ofert.

Z-CA DYREKTORA
ds. Ekonomiczno-Administracyjnych
mgr Jan Sawicz

..... / Dyrektor/

Opracowała : Magdalena Kaczmarek